

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЩЕКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Приказ

«29» августа 2022 г.

№ 1-262

Об организации питания

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании «Положения об организации питания» от 10.01.2019г. №1-1 и решения родительского комитета №1 от 29.08.2022г. «Об организации питания учащихся в школьной столовой в 2022-2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать питание учащихся из продуктов питания, сданных родителями учащихся на безвозмездной основе в школьную столовую, и продуктов с учебно-опытного участка.

2. Борнусовой Л.А., завхозу МБОУ «Щекинская СОШ», по мере поступления продуктов оприходовать продукты питания, составлять товарные отчеты по списыванию продуктов питания в количественном выражении, своевременно предоставлять отчетность; вменить в обязанность учет посещаемости детей и заказ продуктов питания у поставщиков.

3. Савенко С.В., повару Михайловского филиала МБОУ «Щекинская СОШ», по мере поступления продуктов оприходовать продукты питания, составлять товарные отчеты по списыванию продуктов питания в количественном выражении, своевременно предоставлять отчетность, вменить в обязанность учет посещаемости детей и составление отчетной документации в МКУ ЦБ учреждений образования Рыльского района Курской области.

4. Орловой Е.В., повару Бобровского филиала МБОУ «Щекинская СОШ» филиала, по мере поступления продуктов оприходовать продукты питания, составлять товарные отчеты по списыванию продуктов питания в количественном выражении, своевременно предоставлять отчетность.

5. Велюхановой С.П., назначить ответственной за составление отчетной документации в МКУ ЦБ учреждений образования Рыльского района Курской области, сдачу и получение денежных средств под отчет на приобретение продуктов питания.

6. Самойлова А.Г., заведующего Михайловским филиалом МБОУ «Щекинская СОШ», назначить ответственным за сдачу и получение денежных средств под отчет на приобретение продуктов питания.

7. Блоновой С.Н., воспитателю Бобровского филиала МБОУ «Щекинская СОШ» филиала, вменить в обязанность учет посещаемости детей и составление отчетной документации в МКУ ЦБ учреждений образования Рыльского района Курской области и назначить ответственной за сдачу и получение денежных средств под отчет на приобретение продуктов питания.

8. Классным руководителям МБОУ «Щекинская СОШ», Бобровского филиала МБОУ «Щекинская СОШ», Михайловского филиала МБОУ «Щекинская СОШ» довести до сведения родителей о порядке питания и предоставлении необходимых документов.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

*Шинкарева* К.П. Шинкарева

Директор школы

*Кузичкина* Е.П. Кузичкина

